

**РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЕЛАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 3 ноября 2016 года

№ 367

О создании системы доступного и непрерывного образования детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», с целью оказания медико-социальной и психолого-педагогической помощи детям с нарушениями развития (риском нарушения), существенно затрудняющими их обучение и социальную адаптацию, а также их семьям, находящимся в кризисных ситуациях,

приказываю:

1. Создать систему доступного и непрерывного образования детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.
2. Утвердить Положение об организации деятельности Службы ранней помощи детям дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья детям-инвалидам и их семьям согласно приложению 1.
3. Утвердить Положение о деятельности опорной школы по инклюзивному образованию и психолого-педагогическому сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, их реабилитации и абилитации согласно приложению 2.
4. Создать Службу ранней помощи детям дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и их семьям на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Еланский детский сад № 3 «Алёнушка» Еланского муниципального района Волгоградской области.
5. Определить опорной школой по инклюзивному образованию и психолого-педагогическому сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, их реабилитации и абилитации муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Еланская средняя школа № 1» Еланского муниципального района Волгоградской области.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Районного отдела образования
Администрации Еланского муниципального района
Волгоградской области



А.А.Абросимова

**Положение
об организации деятельности службы ранней помощи детям дошкольного возраста
с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и их семьям.**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение призвано регулировать консультативную, методическую, практическую, коррекционную, образовательную, социальную деятельность Службы ранней помощи детям дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья, детям - инвалидам и их семьям (далее – Служба).

Деятельность Службы основана на гуманистическом подходе с использованием игровых методов, психокоррекции по развитию коммуникативных способностей, осуществления психологической поддержки развития личности детей. Служба ранней помощи реализует адаптированные образовательные программы, а также психологическое сопровождение семьи.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Конституцией РФ от 12.12.1993 г.;
- Конвенцией ООН о правах ребенка (ратифицирована Верховным Советом СССР от 13.06.1990 г.);
- Декларацией прав ребенка (принята Генеральной Ассамблеей 20.11.1959 г.);
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 273-ФЗ;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», с изменениями;
- Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений» - СанПиН 2.4.1.3049-13).

1.3. Целью создания Службы является оказание медико-социальной и психолого-педагогической помощи детям от 2 месяцев до 7 лет с нарушениями развития (риском нарушения), существенно затрудняющими их функционирование, и их семьям, находящимся в кризисных ситуациях, обучение и социальная адаптация детей, формирование у них предпосылок учебной деятельности, оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям).

1.4. Основными задачами Службы являются:

- оказание комплексной коррекционно-развивающей помощи детям с нарушениями развития (риском нарушения) и психолого-педагогической поддержки их семьям;
- осуществление работы по адаптации, социализации и интеграции детей с нарушениями развития (риском нарушения);
- проведение психопрофилактической и психокоррекционной работы с членами семьи ребенка от 2 месяцев до 7 лет с нарушением развития (риском нарушения);
- реализация образовательной программы дошкольного образовательного учреждения в разделе коррекционной работы, опираясь на особенности психофизического развития и индивидуальных возможностей воспитанников;

-включение родителей (законных представителей) в процесс воспитания и обучения ребенка и поддержка инициатив родителей (законных представителей) в организации программ взаимодействия с семьей;

- обучение родителей (законных представителей) методам игрового взаимодействия с детьми, имеющими нарушения в развитии (риском нарушения);

1.5. Дошкольное образовательное учреждение обеспечивает условия для организации работы Службы. Оснащение Службы должно способствовать проявлению спонтанной познавательной активности и игровой деятельности ребенка, организации совместной игровой деятельности детей, детей и взрослых, обеспечивать видео- и фото-фиксацию работы с детьми для проведения консилиумов и супервизии.

1.6. Работники Службы несут ответственность за соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным и психофизическим возможностям детей, требованиям охраны жизни и здоровья детей.

1.7. Обязательным условием организации деятельности Службы является:

- наличие специалистов (педагога-психолога, учителя-логопеда, социального педагога, воспитателя, медицинской сестры, инструктора по физической культуре и др.), прошедших повышение квалификации по программам «Основы ранней помощи семьям, воспитывающим детей с выраженными нарушениями развития» (72 часа) или «Клинико-психолого-педагогические основы работы в Службе ранней помощи и лекотеках» (504 часа). Специалисты Службы могут быть как штатными работниками дошкольного образовательного учреждения, так и работниками других учреждений, привлекаемых в рамках сетевого взаимодействия;

- наличие достаточного количества детей соответствующего возраста, которые относятся к категории детей, нуждающихся в услугах специалистов Службы.

В случае достижения численности детей, получающих услуги Службы, 12 человек, в штатное расписание дошкольного образовательного учреждения могут быть введены дополнительные штатные единицы:

- руководитель Службы ранней помощи - 1 ст.;
- педагог-психолог - 1,5 ст.;
- учитель-дефектолог - 0,5 ст.;
- учитель-логопед - 0,5 ст.;
- социальный педагог - 0,5 ст.;
- педагог дополнительного образования - 0,5 ст.;
- медицинская сестра - 1,0 ст.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ РАННЕЙ ПОМОЩИ

2.1. Служба создается руководителем дошкольного образовательного учреждения.

2.2. Служба самостоятельно разрабатывает годовой план работы и расписание занятий, утверждаемые руководителем дошкольного образовательного учреждения.

2.3. Содержание работы определяется программами, которые могут быть:

- типовыми (рекомендованными органами управления образованием, здравоохранением, социальной защитой и др.);

- адаптированными (переработанными специалистами Службы, исходя из целей и задач по реабилитации конкретного ребенка);

- авторскими (разработанными специалистами Службы и утвержденными в установленном порядке).

2.4. Технологии и методы работы специалистов Службы определяются самостоятельно исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья ребенка.

2.5. В Службу принимаются дети по заявлению родителей (законных представителей) и на основании медицинского заключения (рекомендаций) о состоянии здоровья ребенка. Между руководителем дошкольного образовательного учреждения и родителями ребенка (законными представителями) заключается договор сроком на 1 год с возможностью последующей пролонгации продления срока консультирования по решению психолого-

медико-педагогического консилиума дошкольного образовательного учреждения или ПМПК.

2.6. Основными видами работы с ребенком и его семьей являются занятия, консультации (включая домашние визиты), а также тренинги для родителей (законных представителей).

2.7. Занятия с детьми специалисты Службы проводят с обязательным участием родителей (законных представителей). Возможно одновременное участие двух различных специалистов.

2.8. Максимальная нагрузка индивидуальных и групповых занятий с ребенком не должна превышать 3 часа в неделю.

2.9. Индивидуальная работа специалистов Службы составляет:

- с детьми - 1,5 часа и проводится не реже одного раза в неделю;

- с родителями (законными представителями) - 1,5 часа и проводится не реже одного раза в месяц.

2.10. Групповая работа специалистов Службы составляет:

- с детьми - 1,5 часа и проводится не реже одного раза в неделю;

- с родителями (законными представителями) - 2 часа и проводится не реже одного раза в неделю.

2.11. Наполняемость групп составляет:

- с нарушениями развития (риском нарушения) - 4 ребенка;

- с множественными нарушениями развития - 2 ребенка.

2.12. Результативность проводимой коррекционно-развивающей работы определяется диагностическим обследованием ребенка, по итогам которого:

- дети, достигшие положительных результатов, завершают занятия в Службе и направляются на ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута;

- дети, не достигшие положительных результатов, продолжают занятия в Службе и по достижению 7-летнего возраста направляются на ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута.

2.13. Диагностическое обследование проводится специалистами Службы, по мере необходимости могут быть привлечены специалисты других организации в рамках сетевого взаимодействия.

2.14. Специалисты Службы имеют право на выезд домой к ребенку в случаях:

- обследования семьи и ребенка в естественных условиях 2 раза в год (продолжительность посещения до 3-х часов);

- наличия у ребенка множественных нарушений развития, не позволяющих регулярно посещать занятия в Службе, 1 раз в две недели (продолжительность посещения до 3-х часов).

2.15. При наличии у ребенка выраженного нарушения развития, не позволяющего регулярно посещать Службу, а также с целью обследования ребенка в естественной среде в различных режимных ситуациях и семьи предусматривается выезд специалиста (педагога-психолога, учителя-логопеда, воспитателя) на дом. Продолжительность домашнего визита специалиста составляет от 1-го часа до 2-х часов (1 час на занятие с ребенком, от 30 мин. до 1 часа на консультирование родителей (законных представителей)). В связи с посещением детей на дому время, затраченное на дорогу к ребенку, включается в общее рабочее время специалистов.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Участниками образовательного процесса Службы являются дети от 1 года до 4-х лет, родители (законные представители), педагогические работники.

3.2. Основной формой работы с детьми является игровой сеанс продолжительностью 60 минут. Игровой сеанс включает разные виды совместной деятельности специалиста, родителя и ребенка (игровые занятия) и перерывы между ними. Структура игрового занятия планируется специалистом индивидуально для ребёнка в соответствии с содержанием поставленных задач и требованиями.

Структура игрового сеанса:

- наблюдение за свободной игрой ребёнка с целью оценки динамики психического развития и психологического состояния;
- сопровождение свободной игры ребёнка с целью решения задач индивидуально-ориентированной программы и др.;
- наблюдение за совместной игрой ребёнка и родителя, с целью обследования стратегий родительского поведения (образовательно-воспитательных компетенций);
- обучение специалистом родителей техникам стимуляции и поддержки развития ребёнка, нормализации детско-родительских отношений, преодоления поведенческих проблем ребёнка во время совместной игры ребёнка и родителя;
- совместная игра специалиста с ребёнком и родителем, с целью решения задач индивидуально-ориентированной программы, обучения родителей техникам стимуляции и поддержки развития ребёнка;
- индивидуальное занятие специалиста с ребёнком с целью решения задач индивидуально-ориентированной программы;
- беседа с родителями: обсуждение результатов совместной работы, планирование работы на дому.

На игровом сеансе специалист:

- организует среду, отвечающую содержанию поставленных задач и основным принципам построения развивающей среды;
- способствует созданию эмоционального комфорта участников сеанса;
- обеспечивает возможность ребенка самостоятельно регулировать степень своего участия во взаимодействии.

Для детей от 1,5 до 3-х лет продолжительность одного занятия не должна превышать 8-10 минут, допустимо проведение занятий в первую и вторую половину одного дня, максимально допустимый объём недельной образовательной нагрузки – 10 занятий.

Для детей четвёртого года жизни продолжительность одного занятия – не более 15 минут, допускается проводить 2 занятия в первой половине дня, максимальный допустимый объём недельной образовательной нагрузки – 11 занятий.

IV. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ РАННЕЙ ПОМОЩИ

4.1. Плата родителей (законных представителей) за оказание образовательных услуг Службы не устанавливается.

4.2. Оплата труда специалистов Службы и их материальное стимулирование осуществляется в пределах единого фонда оплаты труда дошкольного образовательного учреждения.

V. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ РАННЕЙ ПОМОЩИ В СОСТАВЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Служба прекращает свою деятельность по решению Учредителя дошкольного образовательного учреждения.

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности опорной школы по инклюзивному образованию и психолого – педагогическому сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов, их реабилитации и абилитации.

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации деятельности опорной школы по инклюзивному образованию и психолого – педагогическому сопровождению детей с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов, их реабилитации и абилитации (далее – опорная школа).

2. Опорная школа в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Законом Волгоградской области от 04.10.2013 № 118-ОД "Об образовании в Волгоградской области";
- приказом министерства образования и науки Волгоградской области от 30.07.2014 № 930 "Об организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья на территории Волгоградской области";
- настоящим Положением;
- уставом образовательной организации;

3. Опорная школа создается на базе общеобразовательной организации, реализующей адаптированные основные общеобразовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее именуется АООП ОВЗ) и являющейся источником современных образовательных ресурсов (материально-техническое оснащение, средства обучения, оборудование, высококвалифицированные педагогические кадры) для системы образовательных организаций Еланского муниципального района Волгоградской области, при опорной школе создается служба психолого – педагогического сопровождения детей – инвалидов, их реабилитации и абилитации.

4. Определение образовательной организации опорной школой не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида самой образовательной организации.

5. Целями и задачами деятельности опорной школы являются:

- оказание методической помощи по вопросам реализации АООП ОВЗ;
- проведение информационно-просветительской работы по вопросам обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;
- психолого – педагогическое сопровождение детей – инвалидов, их реабилитация и абилитация.

6. Основными направлениями деятельности опорной школы являются:

- методическое обеспечение создания специальных образовательных условий для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;
- методическое сопровождение обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в общеобразовательной среде;
- организация и проведение семинаров по вопросам обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;

- сопровождение деятельности психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации;
- консультирование педагогических работников и родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов по вопросам их обучения;

обеспечение взаимодействия в рамках организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

7. Деятельность опорной школы по оказанию предоставляемых услуг осуществляется в соответствии с целями и задачами системы образования Еланского муниципального района Волгоградской области, образовательными программами, реализуемыми общеобразовательными организациями, программой развития образовательной организации, Положением о деятельности опорной школы по инклюзивному образованию и психолого – педагогическому сопровождению детей – инвалидов, их реабилитации и абилитации.

8. Порядок организации службы психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов, их реабилитации и абилитации в опорной школе:

8.1. Основанием для организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида является заявление его родителей (законных представителей).

8.2. При подаче заявления родители (законные представители) предоставляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- копия справки (свидетельства) федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей наличие у ребенка инвалидности;
- копия индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Ответственность за достоверность предоставляемых сведений несет заявитель.

8.3. Решение общеобразовательного учреждения об организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида должно быть принято не позднее чем через 10 дней с момента получения документов, указанных в пункте 8.2 настоящего Положения. Данное решение оформляется в виде приказа общеобразовательного учреждения.

8.4. Основанием для отказа родителям (законным представителям) в организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида является предоставление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения.

8.5. В случае принятия решения об отказе в организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида общеобразовательное учреждение не позднее чем через 10 дней с момента получения документов письменно извещают об этом заявителя с указанием причин отказа.

8.6. Родители (законные представители) обязаны сообщать в общеобразовательное учреждение об обстоятельствах, влекущих прекращение организации психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида, в течение 10 дней с момента их возникновения.

8.7. Ответственность за организацию психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида в общеобразовательном учреждении возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения.

8.8. Функции организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов в образовательном учреждении возлагаются на службу психолого- педагогического сопровождения образования детей-инвалидов, их реабилитации и абилитации.

8.9. В рамках работы службы психолого- педагогического сопровождения образования детей-инвалидов, их реабилитации и абилитации осуществляется следующее:

разрабатывается индивидуальная программа психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида, при необходимости включающая разработку индивидуальных учебных планов (определение условий, сроков предоставления отчетности, изменение способов подачи информации и другое), определение адекватных методических приемов в процессе обучения, определение вида и объема, периодичности получения необходимой коррекционной помощи (образовательной, медицинской и другое), профилактику физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;

определяется состав педагогических работников, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение образования ребенка-инвалида (учителя начальных классов, учителя-предметники, учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог);
определяется куратор, ответственный за реализацию мероприятий индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения образования ребенка-инвалида;
проводится оценка динамики развития ребенка-инвалида, успешности освоения образовательной программы, при необходимости вносятся изменения.

9. Деятельность опорной школы обеспечивается специалистами в рамках сетевого взаимодействия с органами здравоохранения, органами социальной помощи населения: педагогами-психологами; педагогами - дефектологами; социальными педагогами; логопедами и др.

10. Координация деятельности специалистов опорной школы возлагается на заместителя руководителя образовательной организации по учебно – воспитательной работе.

11. Общее руководство деятельностью опорной школы осуществляет руководитель образовательной организации.

12. Субъектами деятельности опорной школы являются:
дети с ограниченными возможностями здоровья, дети – инвалиды, обучающиеся в общеобразовательных организациях Еланского муниципального района;

родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;

педагогические работники общеобразовательных организаций Еланского муниципального района Волгоградской области, реализующие АООП ОВЗ.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЕЛАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1»
ЕЛАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

403732 Волгоградская область, Еланский район

п. Елань, ул. Ленинская, 38

тел. (84452)5 – 47 – 85

ИНН 3406005044 КПП 340601001 БИК 041806001 ОГРН 10234005768330

ПРИКАЗ

09.11.2016г.

№136

**О зачислении детей-инвалидов
в службу психолога – педагогического
сопровождения детей – инвалидов, их
реабилитации и абилитации**

На основании приказа Районного отдела образования Администрации Еланского муниципального района Волгоградской области №367 от 03.11.2016 года. «О создании системы доступного и непрерывного образования детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов», во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», с целью оказания психолого-педагогической помощи детям с нарушениями развития, существенно затрудняющими их обучение и социальную адаптацию, а также оказания помощи их семьям, находящимся в кризисных ситуациях,

приказываю:

1. Зачислить в службу психолога – педагогического сопровождения детей – инвалидов, их реабилитации и абилитации следующих детей:
Панжина Дмитрия Ивановича, 07.07.2007 г.р.;
Труженникова Даниила Сергеевича, 12.02.2008 г.р.;
Шаповалову Анастасию Петровну, 31.10.2008 г.р.;
Мирина Михаила Александровича, 05.07.2008 г.р.;
Смирнову Елизавету Вячеславовну, 30.04.2009 г.р.;
Тарасенко Сергея Павловича, 30.03.2003 г.р.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.Н.Лапаева

