

**РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 18 сентября 2012 года

№ 381

**Об организации работы по созданию условий
для оказания методической, диагностической и
консультативной помощи семьям,
воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.**

На основании Постановления Администрации Еланского муниципального района Волгоградской области от 14 сентября 2012 г. № 439 «О передачи полномочий», с целью создания условий для организации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому,

приказываю:

1. Утвердить Примерное положение о консультативном пункте для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи, согласно приложению.
2. Довести до сведения руководителей муниципальных образовательных учреждений Еланского муниципального района Волгоградской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, Примерное положение о консультативном пункте для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи.
3. Поручить руководителям муниципальных образовательных учреждений Еланского муниципального района Волгоградской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, открыть консультативные пункты для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи, как структурные подразделения муниципальных образовательных учреждений Еланского муниципального района Волгоградской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, в срок до 1 сентября 2013 года.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста Районного отдела образования Администрации Еланского муниципального района Волгоградской области Алтуниной О.И.

Начальник
Районного отдела образования
Администрации Еланского муниципального района
Волгоградской области



А.А. Абросимова

А.А. Абросимова

Ознакомлены:

Примерное положение о консультативном пункте для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Примерное положение регламентирует деятельность консультативных пунктов для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи. Консультативный пункт для родителей (законных представителей) и детей, воспитывающихся в условиях семьи (далее по тексту - Консультативный пункт), организуется в муниципальных образовательных учреждениях Еланского муниципального района Волгоградской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
- 1.2. Консультативный пункт является структурным подразделением муниципальных образовательных учреждений Еланского муниципального района Волгоградской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
- 1.3. Консультативный пункт создается для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 3 до 7 лет, не посещающих образовательные учреждения.
- 1.4. Цели создания консультативного пункта - обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказание методической, психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержка всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения.
- 1.5. Основными задачами консультативного пункта являются:
 - оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
 - оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;
 - проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;
 - оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) и детям 5-6 лет, не посещающим образовательные учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу;
 - обеспечение взаимодействия между муниципальными образовательными учреждениями, реализующими основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

2. Организация деятельности Консультативного пункта

- 2.1. Для открытия Консультативного пункта требуется:
 - приказ Районного отдела образования Администрации об открытии Консультативного пункта на базе конкретного муниципального образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования;
 - изменения в Устав муниципального образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного

образования, о наличии данного структурного подразделения, его функциях, целях, задачах и направлениях деятельности, зарегистрированные в соответствии с требованиями действующего законодательства

— Приказ муниципального образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, об открытии Консультативного пункта, которым утверждается положение о Консультативном пункте, штатное расписание, должностные обязанности сотрудников, режим работы;

- 2.2. Непосредственное руководство Консультативным пунктом осуществляется руководителем муниципального образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, при котором он создан.
- 2.3. Организация психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям) в Консультативном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, педагога - психолога, учителя - логопеда и других специалистов. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Количество специалистов, привлеченных к работе в Консультативном пункте, определяется типом и видом муниципального образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, его кадровым составом.
- 2.4. Консультативный пункт работает 1 раз в неделю в утренние и (или) вечерние часы.
- 2.5. Основными формами деятельности консультативного пункта является организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению, телефонному звонку и так далее.
- 2.6. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в Консультативном пункте проводится в различных формах: групповых подгрупповых, индивидуальных.
- 2.7. В целях оказания помощи семье специалисты консультативного пункта могут проводить работу с детьми с целью получения дополнительной информации в форме беседы, проведения диагностических исследований, организации наблюдения за детьми и др. Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей).
- 2.8. Документация Консультативного пункта:

- журнал регистрации обращений;
- план работы консультативного пункта
- журнал посещаемости консультаций, лекториев и т.д.;
- расписание работы Консультативного пункта;
- анализ работы за год;
- договор об оказании методической, диагностической и консультативной помощи между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) детей, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

2.9. Ведение документации в Консультативном пункте выделяется в отдельное делопроизводство.

3. Финансирование Консультативного пункта.

3.1. Затраты на содержание и развитие материальной базы Консультативного пункта несет учредитель муниципального образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на базе которого создан Консультативный пункт.